

第 16 回成果報告会

～Zoom 参加者および発表者へのお願い～

NPO 法人富士山測候所を活用する会

1. 発表形式等について

1.1. 講演時間は 1 演題あたり 12 分（発表 9 分、質疑応答 3 分）です。

1.2. ベルを鳴らすタイミングは、以下のとおりです。

- ① 1 鈴 7 分経過時（発表時間終了 2 分前）
- ② 2 鈴 9 分経過時（発表時間終了、質疑応答開始）
- ③ 3 鈴 12 分経過時（質疑応答時間終了、持ち時間終了）

2. 座長の方へ

2.1. ご担当セッションの開始 10 分前までに会場内右前方の「次座長席」にご着席ください。

2.2. 進行につきましては、時間厳守でお願いいたします。

2.3. 計時はストップウォッチで行い、ベルで知らせます。

3. 発表者の方へ

3.1. 会場で発表する際に個人で持参した PC を使用する場合は、発表するセッション開始前に Zoom に接続して下さい。

3.2. 発表時間は 9 分、質疑応答 3 分です。スムーズな進行にご協力下さい。

3.3. 講演は、全てパソコンとプロジェクターによるプレゼンテーションとなります（OHP や紙資料でのプレゼンテーションはできません）。

3.4. 会場参加の場合、次発表者は、「次発表者席」で待機してください。

4. Zoom による一般参加者の方へ

4.1. カメラ・マイクは OFF、表示名は「氏名（所属）」として下さい。

4.2. 質問がある場合はチャット機能を使い、質問相手、質問者氏名を入力し、意思表示をして下さい。

4.3. 座長が指名したらカメラ・マイクを ON にして口頭で質問して下さい。

4.4. 質問の受付は原則質疑応答時間内とします。

5. 会場での質疑について

5.1. 会場で質疑する場合は、必ずマイクを使用して下さい。